

**I. DATOS DE LA SOLICITUD**

Lima, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Sres. Servicio de Administración Tributaria de Lima.  
Solicito la PRESCRIPCIÓN de la siguiente deuda:

**DEUDA TRIBUTARIA (Marcar una sola opción) (De conformidad con los artículos 43 y 44 del TUO del Código Tributario, aprobado por D.S. N.° 133-2013-EF y modificatorias)**

<input type="checkbox"/> Impuesto Predial	Año de afectación	Periodo / Trimestre				Predio (s): (para arbitrios municipales o impuesto de alcabala)
<input type="checkbox"/> Impuesto Vehicular		1	2	3	4	
<input type="checkbox"/> Arbitrios Municipales						
<input type="checkbox"/> Alcabala						
<input type="checkbox"/> Multa Tributaria						
<input type="checkbox"/> Otros: _____						

**DEUDA NO TRIBUTARIA (Marcar una sola opción) (D.S. N.° 016-2009-MTC y modificatorias, Ord. N.° 984, Ord. N.° 1680, Ord. N.° 1599, N.° 1681, Ord. 1682, Ord. N.° 1684, Ord. N.° 1693 y, Ley N.° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias)**

01	TIPO DE DEUDA	02	N° DE INFRACCIÓN (Papeleta, Acta de Control o Imputación de cargo)
<input type="checkbox"/>	Papeleta de infracción de tránsito / Acta de control	<input type="checkbox"/>	Resolución de sanción (Impuesta por la GFC/GTU)
<input type="checkbox"/>	Sanción no pecuniaria	<input type="checkbox"/>	Imputación de cargo
<input type="checkbox"/>	Por acumulación de puntos	<input type="checkbox"/>	

**II. DATOS DEL SOLICITANTE (Usar la Tabla N° 1 para la el Tipo de documento de identidad)**

03	TIPO DE DOC	04	N° DE DOC. IDENTIDAD	05	APELLIDO PATERNO / APELLIDO MATERNO / NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL
06	TELÉFONO	07	TELÉFONO MÓVIL	08	CORREO ELECTRÓNICO

**III. DOMICILIO DEL SOLICITANTE (Dentro de la jurisdicción de la Municipalidad de Lima Metropolitana)**

09	TIPO DE DOMICILIO	10	NOMBRE DE LA VÍA / NÚMERO - INTERIOR - LETRA - MANZANA - LOTE - BLOCK / DENOMINACIÓN URBANA - URBANIZACIÓN - ETAPA - SECCIÓN - ZONA / DISTRITO
<input type="checkbox"/>	Procesal		
<input type="checkbox"/>	Real		

**IV. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (Usar Tabla N°1 para el tipo de documento de identidad)**

11	TIPO DE DOC	12	N° DE DOC. IDENTIDAD	13	APELLIDO PATERNO / APELLIDO MATERNO / NOMBRES
----	-------------	----	----------------------	----	---

**V. DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA SOLICITUD (\*)**

14	TIPO DE DOC	15	N° DE DOC. IDENTIDAD	16	APELLIDO PATERNO / APELLIDO MATERNO / NOMBRES
----	-------------	----	----------------------	----	---

**VI. DOCUMENTOS ADJUNTOS**


LA DOCUMENTACIÓN DEBE PRESENTARSE A TRAVÉS DE MESA DE PARTES.

ESTE TRÁMITE NO REQUIERE FIRMA DE ABOGADO.

TABLA N°1

DOCUMENTO DE IDENTIDAD
1. Registro Único de Contribuyentes (RUC)
2. Documento Nacional de Identidad (DNI)
3. Carnet de Extranjería
4. Otros documentos (pasaporte, etc.)

Firma del Solicitante o Representante Legal

SELLO Y FIRMA DE RECEPCIÓN

En materia tributaria, el administrado deberá llenar y presentar un formato de solicitud por concepto y por año de forma independiente. En materia de tránsito, deberá llenar un formato de solicitud por documento de deuda de forma independiente.

(\*) En caso de representación se debe presentar carta poder simple con firma del administrado, salvo que leyes especiales requieran una formalidad adicional. Numeral 115.1 del artículo 115 de la Ley N.° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.